

INTEGRATIONER

Opsætning af Digital Post

Guide til opsætning af Enalyzer
Afsendersystem i Næste Generation
Digital Post



Enalyzer. Know Better

GUIDE

Opsætning i
Administrativ
adgang

Guide til opsætning af Enalyzer Afsendersystem i Digital Post - Administrativ Adgang

Opsætningen kræver at din organisations "Digital Post Administratorer" opretter et afsendersystem i administrationsportalen "Administrativ Adgang". Denne person er udpeget af jeres NemID administrator.

Ved at vælge "Enalyzer" fra listen af standardsystemer i Administrativ adgang, udfyldes de fleste oplysninger automatisk. På de følgende sider kan du se skærmbilleder fra oprettelsen.

Når du har aktiveret systemet, får du adgang til en API-Key. Du skal indtaste/kopierer API-Key til Enalyzer når du aktiverer Digital Post på jeres organisation.

Side 03 **Opsætning af Administrativ Adgang**

Side 08 **Opsætning i Enalyzer**

Side 10 **Udsendelse af Digital Post i Enalyzer**

Administrativ adgang

- ✓ Klik på "Gå til systemtilslutning".

Log ind på Digital Post (<https://admin.digitalpost.dk>) – Administrativ Adgang (Jeres Digital Post administrator har adgang)

System

- ✓ Vælg her "Opret System" – og "Opsæt via et præudfyldt standard leverandørsystem".
- ✓ Vælg Systemleverandør "Enalyzer Software A/S".
- ✓ Vælg standard leverandørsystem "Enalyzer".
- ✓ Vælg systemnavn "Enalyzer".
- ✓ Klik "Næste".

Tilslutning

✓ Klik "Næste".

1. System ✓

2. Tilslutning (valgt)

3. Aktivering

4. Kontakt

5. Opsummering

6. Kvittering

Tilslutning er præ-udfyldt og låst

Da systemet opsættes med udgangspunkt i et standard leverandørsystem, vil mange af systemoplysningerne være defineret på forhånd og således låst

Tilslutning

[Se vejledning for tilslutningen](#)

Vælg protokol

☐ SMTP

☐ REST PULL

☒ REST PUSH

☐ SFTP

▼ [Skjul alle IP-adresser](#)

20.67.185.96	52.138.217.92	20.67.185.221	20.67.185.153	20.67.185.206
52.178.186.111	52.178.177.202	51.104.147.50	52.169.8.229	20.67.184.104
52.178.178.223	52.178.179.169	52.178.187.193	20.67.185.55	20.50.64.12

Tilslut kvitterings-end point til memo-meddelelser

Det angivet end point skal benytte SSL (https protokol).

Giv din systemleverandør fuldmagt (Valgfrit)

Indtast din systemleverandørs CVR-nummer, hvis du ønsker at give dem fuldmagt til at sende Digital Post på vegne af din organisation.

Vælg et ældre kvitteringsformat (Valgfrit)

☐ Vælg det ældre kvitteringsformat (Valgfrit)

StandardmaterialeID (Valgfrit)

Angiv standardmateriale for afsenderssystem hvis ældre meddelelsesformater anvendes

Tilføj

Næste

Annullér

◀ [Tilbage](#)

Aktivering

- ✓ Vælg aktivering af system
"Aktivér systemet nu".
- ✓ Klik "Næste".

1. System ✓
2. Tilslutning ✓
3. Aktivering (valgt)
4. Kontakt
5. Opsummering
6. Kvittering

Aktivering

Angiv dato og tidspunkt for, hvornår systemet evt. skal aktiveres. Du har også mulighed for at angive, hvornår systemet ikke længere skal være aktivt.

Vælg aktivering af system

☒ Aktivér systemet nu
☐ Aktivér systemet på et valgt tidspunkt
☐ Aktivér ikke systemet

Ønsker du også at vælge et deaktiveringstidspunkt? (Valgfrit)

☐ Ja, jeg ønsker at vælge en deaktiveringstidspunkt.

◀ [Tilbage](#)

Kontakt

- ✓ Klik "Næste".

1. System ✓
2. Tilslutning ✓
3. Aktivering ✓
4. Kontakt (valgt)
5. Opsummering
6. Kvittering

! Kontakt er præ-udfyldt og låst
Da systemet opsættes med udgangspunkt i et standard leverandørsystem, vil mange af systemoplysningerne være defineret på forhånd og således låst

Kontakt

Angiv kontakthinformationer for den funktion, som har teknisk ansvar for systemet. Informationerne bruges til at underrette, fx hvis løsningen registrerer fejl, og det derfor er nødvendigt at deaktivere systemet. Overvej om e-mail og telefon skal henvise til en person eller til en afdeling - dette for at undgå personafhængighed. Angiv også gerne en ekstra e-mailadresse for at sikre, at vigtige tekniske servicemeddelelser om systemet ikke overses.

Navn

Frederik Borg

E-mailadresse

frederik.borg@enalyzer.net

Telefonnummer

31403411

Ekstra e-mailadresse (Valgfrit)

◀ [Tilbage](#)

Opsummering

✓ Klik "Tilslut".

1. System	✓
2. Tilslutning	✓
3. Aktivering	✓
4. Kontakt	✓
5. Opsummering (valgt)	
6. Kvittering	

Opsummering

Kontrollér om oplysningerne er korrekte.

System		
Navn	Enalyzer	Redigér
Systemleverandør	ENALYZER SOFTWARE A/S	Redigér
Systemet opsættes som	Afsendersystem	
Standard leverandørsystem	Enalyzer - Deaktiveringsdato	Redigér
ID	ID tildeles når systemet er oprettet	
CVR	32443591	

Tilslutning	
Protokol	REST_PUSH
	52.178.187.193 20.67.185.55 20.50.64.12
Kvitterings-end point	https://www.enalyzer.com/ajax/digitalpost/mail event
Kvitteringsformat	MEMO
Systemfuldmagt	32443591
StandardmaterialeID	
API-key	API-key tildeles når systemet er oprettet

Aktivering		
Systemet aktiveres fra	Aktivér systemet nu	Redigér
Systemet deaktiveres fra	Ikke valgt	Redigér

Kontakt	
Kontaktinformation	Frederik Borg frederik.borg@enalyzer.net 31403411
Ekstra e-mailadresse	Redigér

Tilslut

Annullér

◀ Tilbage

Kvittering

- ✓ Klik på "Download systemindstillinger".

1. System	✓
2. Tilslutning	✓
3. Aktivering	✓
4. Kontakt	✓
5. Opsummering	✓
6. Kvittering (valgt)	

🟢 Afsendersystem oprettet
Du kan finde det oprettede afsendersystem i systemoversigten.

Kvittering - Enalyzer Afsendersystem

📄 Download systemindstillinger

Der er genereret et unikt ID for det oprettede afsendersystem:

CVR: 32443591

Dato: 11/07/2022 13:22

ID: cf1104ff-9d27-4d53-9d42-53edf7a5b0fe

API-key: Basic Y2YxMTA0ZmYtOWQyNy00ZDUzLTlkNDhNTNlZGY3YTlVY2ZlQjIwNDAxNDYzLWVmODQ0NDgxZS1lNDh0LWU5ZTA5MTYzYWM3Mg==

På det sidste trin kan du med fordel downloade systemindstillingerne i en PDF. Det er API-Key uden "Basic " som skal benyttes under organisationsindstillingerne i Enalyzer.

OBS!

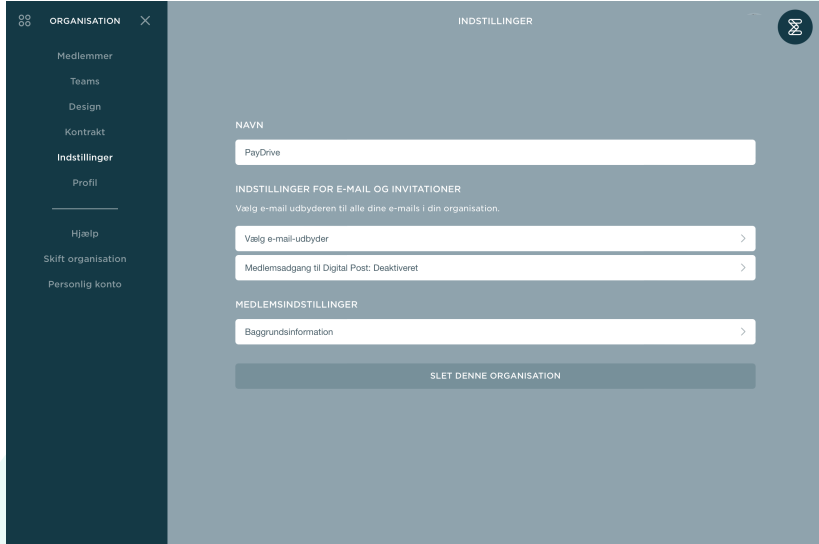
Når nøglen kopieres fra de downloadede systemindstillinger (PDF'en) kan der indsnige sig et mellemrum der hvor linjen bryder. Det skal fjernes før det kopieres til Enalyzer. Når du indtaster/kopierer API-key til Enalyzer skal det være uden "Basic ". Altså kun den sidste lange del.

Adgang til indstillinger

- ✓ Gå til "Indstillinger" for organisationen.
- ✓ Klik på "Medlemsadgang til Digital Post".

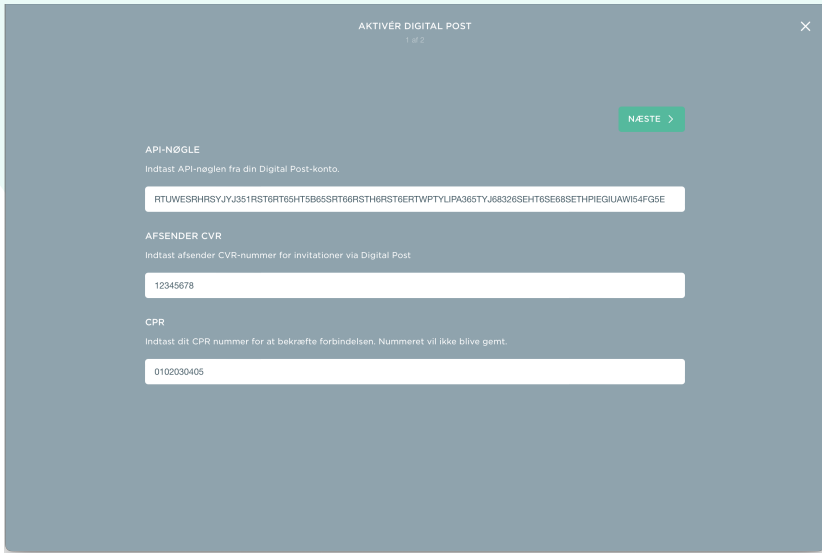
DIGITAL POST | OPSÆTNING I ENALYZER

Du finder opsætning af Digital Post under indstillingerne for din organisation. Organisationsindstillingerne kan tilgås fra Enalyzer's forside ved klik på organisationsikonet.



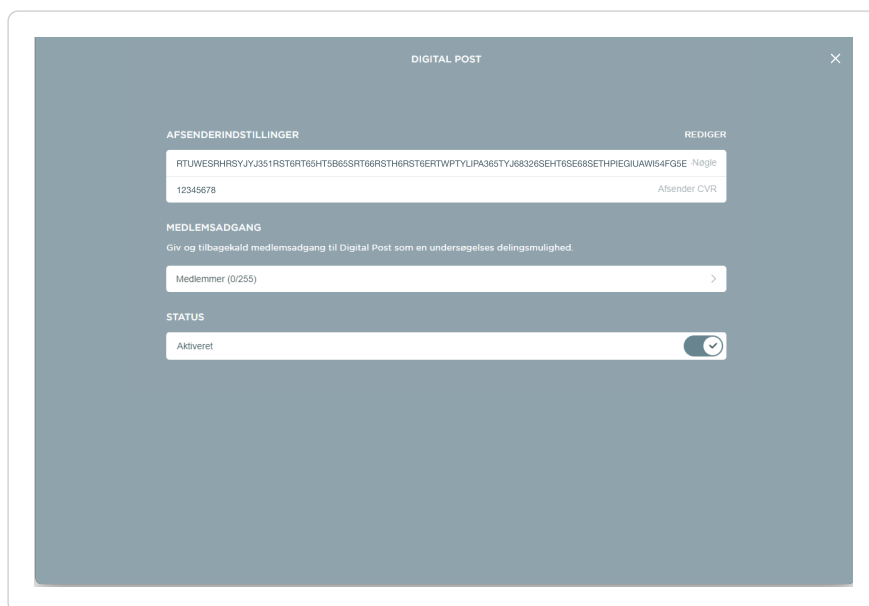
Opsætning

- ✓ Indsæt Api-key fra registreringen i Administrativ Adgang.
- ✓ Indsæt samme CVR-nummer som afsendersystemet er sat op for.
- ✓ Indsæt et CPR-nummer, som bruges til test af forbindelsen og opsætningen.
- ✓ Klik på "Næste".



Aktivering

- ✓ Klik på "Medlemmer" for at give individuel adgang til udsendelse af Digital Post.
- ✓ Klik på "Aktiver".



The screenshot shows a web interface titled "DIGITAL POST" with a close button (X) in the top right corner. The interface is divided into three main sections:

- AFSENDERINDSTILLINGER** (Sender Settings): Includes a "REDIGER" (Edit) button and a text input field containing a long alphanumeric string: "RTUWESRHRISYJYJ351RST6RT65HT5B65SR766RSTH6RST6ERTWPTYLPA365TYJ68326SEHT6SE688SETHPIEGILAWI54FGSE". Below this is a "12345678" field and a label "Afsender CVR".
- MEDLEMSADGANG** (Member Access): Includes a sub-header "Giv og tilbagekald medlemsadgang til Digital Post som en undersøgelses delingsmulighed." and a dropdown menu currently showing "Medlemmer (0/255)" with a right arrow.
- STATUS**: Includes a toggle switch labeled "Aktiveret" which is currently turned on.

OBS!

En test besked vil blive sendt via jeres digital post registrering for at teste om opsætningen virker.

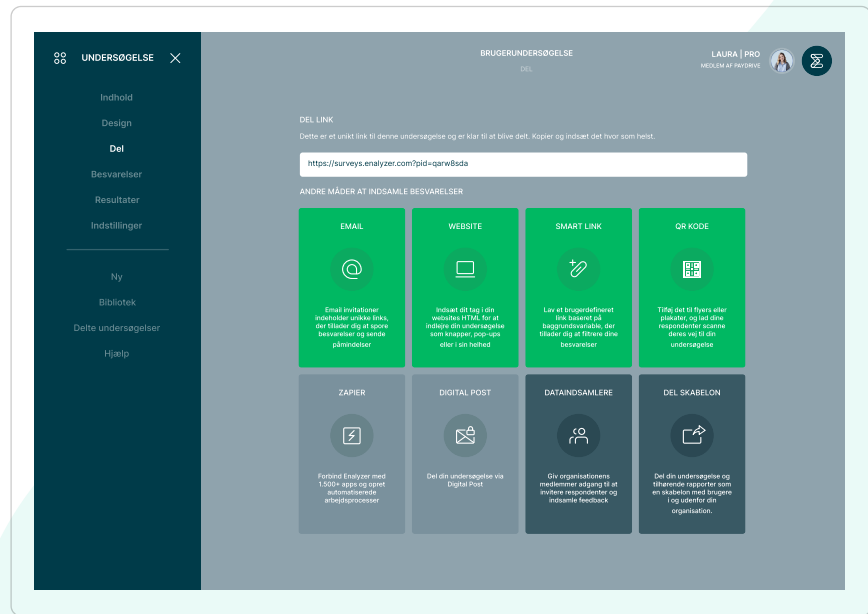
Efter aktivering skal du give adgang til de brugere i din organization, som skal kunne sende digital post. Husk at tilføje dig selv, hvis du skal kunne sende digital post.

Del via Digital Post

- ✓ Gå til "Del" i sidemenuen og vælg "Digital Post".

Når Digital Post er opsat på jeres organisation, kan de som har fået adgang udsende via Digital Post.

Det fungerer som e-mail udsendelser, dog benyttes CPR i stedet for e-mail.



Udsendelse

- ✓ Vælg "Manuel udsendelse", hvis du ønsker at angive et enkelt CPR-nummer i et tekstfelt.
- ✓ Vælg "Upload CSV", hvis du ønsker at angive flere modtagere, disse listes i en individuel CPR kolonne.
- ✓ Herefter fungerer udsendelsesdelen som en almindelig email udsendelse.

